



COLEGIUL NAȚIONAL  
**PETRU RAREȘ**



BECLEAN, Str. OBOR, Nr. 83  
Jud. BISTRIȚA-NĂSĂUD  
Tel/fax: 0263343191  
Web: [www.cnpetruraresbn.ro](http://www.cnpetruraresbn.ro)  
E-mail: [cnpbeclean@yahoo.com](mailto:cnpbeclean@yahoo.com)

**NR. 1296/10.03.2022**

### **Anunț post contractual vacant-MUNCITOR I M**

Colegiul Național „Petru Rareș” din Beclean, județul Bistrița-Năsăud, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de **Muncitor I M**.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT, PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, 1 NORMĂ DE MUNCITOR I M :**

- Absolvirea unei școli profesionale sau a liceului;
- certificat de calificare profesională, calificarea **Electrician în instalații energetice**;
- vechime în muncă - nu se solicită;
- posedă abilități de muncă în echipă;
- deprinderi și abilități practice în mentenanța instalațiilor de apă curentă, tehnico-sanitare și de gaze naturale;

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- selecția dosarelor de înscriere în data de 24.03.2022;
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor în data de 24.03.2022, ora 14:00;
- depunerea contestațiilor în data de 25.03.2022, interval orar 09:00-14:00;
- afișarea rezultatelor după contestații în data de 28.03.2022, ora 10:00;
- **proba scrisă** în data de 01.04.2022, ora 09:00, la sediul instituției;
- **proba practică** în data de 01.04.2022, ora 11:00, la sediul instituției;
- **proba interviu** în data de 01.04.2022, ora 13:00, la sediul instituției.
- **afisarea rezultatelor finale în data de 01.04.2022, ora 16:00, la sediul instituției.**

Dosarele se depun la secretariatul școlii în perioada **10.03.2022-23.03.2022, între orele 08:00-15.00**, persoana de contact Prof. Pop Cristian, telefon 0745221516, email cricristipop@yahoo.com.

**Dosarul de concurs va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:**

1. Cerere de înscriere adresată directorului unității școlare;
2. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat de naștere și certificat de căsătorie (după caz);
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. Copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie / sau în specialitatea studiilor;
5. Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Candidații care depun la înscriere declarație pe proprie răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu, până la data desfășurării primei probe a concursului;
7. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății);
8. Curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

**Bibliografie:**

- OMEC nr. 5447 din 31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) – Titlul IV Personalul unităților de învățământ – Capitolul III – Personalul nedidactic
- Legea sănătății și securității în muncă 319/2006 cu modificările și completările ulterioare Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor;
- Legea 477/2004 – Privind codul de conduita a personalului din instituțiile publice ;
- Legea 53/2003 actualizata: Codul muncii „ Răspunderea disciplinară”
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

### **Tematica de concurs:**

- Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire, și a echipamentelor aferente acestora;
- Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, norme de protecție a muncii;
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire, etc.
- Securitatea și sănătatea în muncă, PSI.

### **Proba scrisă:**

Proba scrisă constă în rezolvarea cerințelor cu privire la testarea cunoștințelor teoretice legate de bibliografia de concurs.

### **Proba practică:**

Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant;

Proba practică include următoarele criterii de evaluare:

- Capacitate de adaptare;
- Capacitate de gestionare a situațiilor dificile;
- Îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
- Capacitatea de comunicare;
- Capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice;

### **Proba interviu:**

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților; Interviul se realizează pe baza următoarelor criterii de evaluare:

- abilități și cunoștințe impuse de post;
- capacitatea de sinteză și analiză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situații de criză, inițiativă și creativitate.

**Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare proba fiind de : 50 puncte**

**Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare dintre probele concursului.**

**Activitatea prestată de salariat se realizează într-un interval de timp de 8 ore pe zi, respectiv 40 de ore pe săptămână.**

**Director,  
Prof. Pop Cristian**

*Pop Cristian*

